

พัฒนารูปแบบการดำเนินงานวิทยากรอบรมด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยการเจริญพันธุ์ สำหรับวัยรุ่น (เชิงรุก)

บทนำ

สถานการณ์ประชากรกลุ่มวัยรุ่นในปัจจุบันนี้พบว่ามีปัญหาด้านพฤติกรรมสุขภาพที่ไม่เหมาะสม จากข้อมูลการเฝ้าระวังพฤติกรรมที่สัมพันธ์กับการติดเชื้อเอชไอวีรอบที่ 13 พ.ศ. 2550 ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข พบว่าวัยรุ่นชายระดับมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีเพศสัมพันธ์แล้วร้อยละ 21 วัยรุ่นหญิงมีเพศสัมพันธ์แล้วร้อยละ 12.2 วัยรุ่นหญิงอายุ 15-19 ปีมีอัตราป่วยด้วยโรคเอดส์สูงกว่าวัยรุ่นชายเป็น 2 เท่า สถานการณ์ดังกล่าวบ่งชี้ถึงความจำเป็นเร่งด่วนในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ในกลุ่มวัยรุ่นและเยาวชน วิธีป้องกันที่ดีที่สุด คือ การป้องกันการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร แต่เป็นข้อปฏิบัติที่กระทำได้ยาก เนื่องจากปัจจุบันวัยรุ่นไทยต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงทั้งทางสังคมวัฒนธรรม ค่านิยม และอิทธิพลของสื่อที่โหมกระหน่ำเข้าสู่ห้วงสัมผัสอย่างมากมาย โดยเฉพาะความเปลี่ยนแปลงตามกระแสวัตถุนิยม ส่งผลกระทบโดยตรงต่อความคิด ค่านิยม วิธีการดำเนินชีวิต และพฤติกรรมการแสดงออกของวัยรุ่นอย่างชัดเจน กอปรกับ วัยรุ่นเป็นวัยช่วงหัวเลี้ยวหัวต่อของชีวิตและพัฒนาการทางเพศ เป็นช่วงชีวิตที่เริ่มก้าวพ้นจากวัยเด็กเข้าสู่ผู้ใหญ่ เมื่อร่วมกับการขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องเพศที่ถูกต้อง ย่อมส่งผลต่อการเกิดเจตคติในทางลบ และมีการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมในเรื่องเพศ เช่น มีเพศสัมพันธ์ก่อนวัย มีพฤติกรรมสำส่อนทางเพศ ทำให้เกิดปัญหาการตั้งครรภ์ที่ไม่พึงประสงค์ การทำแท้ง และการติดโรคทางเพศสัมพันธ์ซึ่งรวมถึงโรคเอดส์

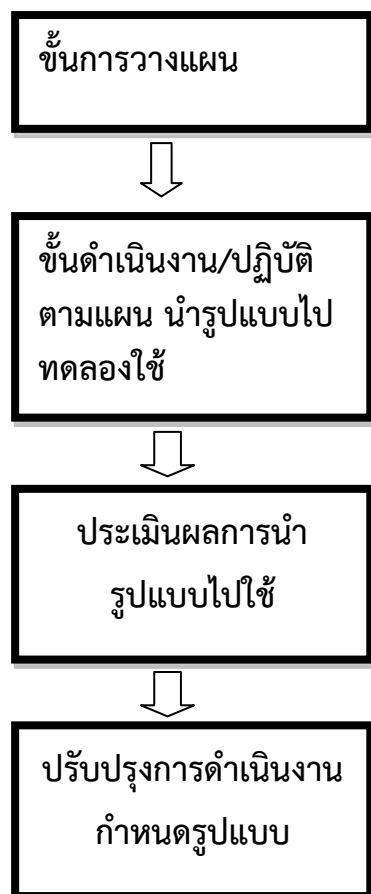
การป้องกันการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร และลดพฤติกรรมเสี่ยงจึงเป็นเรื่องเร่งด่วนที่ควรกระทำ โดยต้องทำความเข้าใจพฤติกรรมเสี่ยงทางเพศในวัยรุ่นซึ่งมีความหลากหลายซับซ้อน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนากลยุทธ์ โดยมีการสร้างระบบการดูแลวัยรุ่น การให้ความรู้รอบด้าน และรูปแบบการลดพฤติกรรมเสี่ยง หากกระบวนการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เป็นไปอย่างเหมาะสม มีการนำไปใช้อย่างจริงจัง จะช่วยให้วัยรุ่นสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม บรรเทาปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น เป็นทั้งแรงผลักดันและแรงกระตุ้นให้พัฒนาการด้านอื่นๆ เป็นไปด้วยดี

งานวัยเรียนและเยาวชน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 3 มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นกับวัยรุ่น จึงได้ดำเนินการพัฒนารูปแบบการให้ความรู้ด้านสุขภาพและอนามัยการเจริญพันธุ์สำหรับวัยรุ่น โดยมีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ การดำเนินงานวิทยากรอบรมด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยการเจริญพันธุ์สำหรับวัยรุ่น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านสุขภาพและอนามัยการเจริญพันธุ์สำหรับวัยรุ่น และเผยแพร่ให้เกิดประโยชน์ต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนารูปแบบการดำเนินงานวิทยากรอบรมด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยการเจริญพันธุ์สำหรับวัยรุ่น (เชิงรุก)

ขั้นตอนในการดำเนินงาน



ขั้นการวางแผน

1. ประชุมทีมงานเพื่อวางแผนกำหนดรูปแบบกิจกรรมให้ควมรู้ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้จัดอบรมและกลุ่มเป้าหมาย
 2. ทบทวนเอกสาร/สื่อการสอน/ปรับปรุงเอกสารความรู้สื่อและจัดรูปแบบเอกสารความรู้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของการจัดกิจกรรมให้กับเครือข่าย
 3. แบ่งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมต่างๆเพื่อเป็นระบบในการดำเนินกิจกรรมอย่างชัดเจน
- ผู้ประสานงาน ประสานกับผู้จัดโครงการในรายละเอียดต่างๆและอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในกิจกรรม/ตามหนังสือราชการพร้อมทำหนังสืออนุมัติไปราชการให้ทีม/จัดส่งเอกสาร/จัดเตรียมอุปกรณ์ส่วนกลางที่ต้องใช้

- ผู้นำกระบวนการ เป็นผู้นำในการดำเนินกิจกรรม/กิจกรรมสหนาการ/และสรุปการเรียนรู้จนสิ้นสุดกระบวนการของกิจกรรม

- ผู้สรุปผลการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงานในกิจกรรม/ผลการเรียนรู้ก่อนและหลังอบรม/ผลประเมินความพึงพอใจในกิจกรรม/ส่งภาพกิจกรรมการดำเนินงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์คลินิกวัยรุ่น ศูนย์อนามัยที่ 3

ขั้นตอนการ

1.ดำเนินการตามกิจกรรม/แผนงาน/ตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

ประเมินผลการนำรูปแบบไปใช้

- ประชุมคณะทำงานหลังจบการอบรม โดยใช้กระบวนการถอดบทเรียน After Action Review (AAR)
- สรุปพร้อมวิเคราะห์แบบวัดความรู้ก่อนและหลังอบรมให้ความรู้
- สรุปพร้อมวิเคราะห์แบบความพึงพอใจหลังอบรมให้ความรู้
- สรุปผลการดำเนินกิจกรรมหลังเสร็จสิ้น
- เผยแพร่กิจกรรมใน facebook เว็บไซต์คลินิกวัยรุ่น

ปรับปรุงการดำเนินงาน

ปรับปรุงกระบวนการและกำหนดรูปแบบการดำเนินงานวิทยากรอบรมด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยการเจริญพันธุ์สำหรับวัยรุ่น (เชิงรุก) เพื่อนำไปใช้ต่อไป

เอกสารที่ใช้ประกอบในกิจกรรมอบรมให้ความรู้เชิงรุก สำหรับกลุ่มวัยรุ่นและเยาวชน

1. แบบฟอร์มการดำเนินงานวิทยากรให้ความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยการเจริญพันธุ์สำหรับวัยรุ่น
2. ตัวอย่างตารางกิจกรรม
3. แบบประเมินก่อนการอบรมและหลังอบรมพร้อมเฉลยแบบประเมิน
4. แบบประเมินความพึงพอใจ
5. เอกสารประกอบการเรียนรู้

เอกสารสำหรับการประสานงานวิทยากรให้ความรู้เชิงรุก

1. หน่วยงาน.....
2. ชื่อ – สกุลผู้ประสาน.....เบอร์โทร.....
เบอร์สำนักงาน.....เบอร์Fax.....
Email.....
3. กำหนดการจัดอบรม วัน/เดือน/ปี.....
4. ข้อมูลทั่วไป
 - สถานที่
 - จำนวนผู้เข้ารับการอบรม.....
 - ระดับชั้น.....
5. ความต้องการในการจัดอบรม
.....
6. ขออนหนังสือเชิญวิทยากร
 - ระบุ (เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๓ เรื่อง เชิญเป็นวิทยากร)
 - เนื้อหา (เชิญงานวัยเรียนและเยาวชน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๓)
โทรศัพท์ 038-148165-8 ต่อ 42 FAX 148169
6. การเดินทาง กรณีมีรถรับ-ส่ง ระบุเวลา.....สถานที่.....

ตารางการดำเนินการต่อ

เรื่อง	เสร็จสิ้น	หมายเหตุ
1. ประสานทีม		
2. อนุมัติไปราชการ		
3. ส่งเอกสารการจัดอบรมทุกอย่าง		
4. ประชุมชี้แจงงานในทีมพร้อมแบ่งหน้าที่ (เอกสารแนบท้าย)		
5. เตรียมอุปกรณ์การจัดอบรม		

รายละเอียด

.....

.....

.....

.....

.....

ตัวอย่างแบบสรุปการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม/โครงการ โครงการทักษะชีวิตเด็กและเยาวชน

สถานที่ เทศบาลเมืองชลบุรี

วันที่ 1 มิถุนายน 2555

ผู้ประสาน คุณหญ่ทัย ฉายปาน

เบอร์โทร 081-9491036

ข้อมูลทั่วไป โรงเรียนเทศบาลวัดกำแพงและเทศบาลวัดโพธิ์ จำนวน 73 ราย

ตารางการให้ความรู้

กิจกรรม	ระยะเวลาที่สอน	รายชื่อวิทยากร
ดำเนินกิจกรรม/สนทนาการ	30 นาที	นงลักษณ์/วาสนา
บรรยายสถานการณ์สถานการณ์ปัญหาวัยรุ่น และนโยบายการส่งเสริมสุขภาพสุขภาพ อนามัยการเจริญพันธุ์ในวัยรุ่น	1 ชั่วโมง	ทิพย์วรรณ
บรรยายทักษะชีวิต	1 ชั่วโมง	นงลักษณ์
ฐานการเรียนรู้		
ฐาน 1 ท้อง-แท้งและภาวะแทรกซ้อน	30 นาที	กฤษณา
ฐาน 2 วางแผนครอบครัว	30 นาที	กานดา
ฐาน 3 โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	30 นาที	ทริสลักษณ์/สุวิมล
ฐาน 4 เพศศึกษาและอนามัยวัยรุ่น	30 นาที	วาสนา
สรุปการเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการอบรม	30 นาที	นงลักษณ์/วาสนา

ภายหลังการอบรม มีกิจกรรมการติดตามหรือประเมินผล การจัดการเรียนรู้คือการถอดบทเรียน ภายหลังการทำงาน กระบวนการ AAR หรือ After Action Review เป็นขั้นตอนหนึ่งในวงจรการทำงาน เป็นการทบทวนวิธีการทำงานทั้งด้านความสำเร็จและปัญหาที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ไม่ใช่เพื่อค้นหาคนที่ทำผิดพลาด ไม่ใช่การกล่าวโทษใครทั้งสิ้น แต่เป็นการทบทวนเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน ซึ่งกระบวนการนี้เป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งที่จะช่วยให้พัฒนากระบวนการทำงานในทีมโดยใช้คำถามของ AAR 4 คำถามด้วยกันคือ

1. สิ่งที่เราคาดว่าจะได้รับการทำงานคืออะไร
2. สิ่งที่เกิดขึ้นจริงคืออะไร
3. ทำไมจึงแตกต่างกัน
4. สิ่งที่เราได้เรียนรู้และวิธีการลด/แก้ความแตกต่างคืออะไร

ผลการถอดบทเรียน ในกิจกรรมโครงการทักษะชีวิตเด็กและเยาวชนจัดโดยเทศบาลเมืองชลบุรี ครั้งที่ 1 ในวันที่ 1 มิถุนายน 2555 โรงเรียนเทศบาลวัดกำแพงและเทศบาลวัดโพธิ์ วันที่ 1 มิถุนายน 2555 จำนวน 73 ราย ทีมดำเนินกิจกรรมมี 7 คน

1. คุณทิพย์วรรณ
2. คุณทรีสลักมณีน
3. คุณนงลักษณ์
4. คุณกฤษฎา
5. คุณสุวิมล
6. คุณกานดา
7. คุณวาสนา(คุณอำนวยการคอยอำนวยความสะดวกกระตุ้นตั้งคำถามให้ทุกคนแสดงความคิดเห็น)

คำถามข้อที่ 1 สิ่งที่เราคาดว่าจะได้รับการทำงานคืออะไรเริ่มจาก **คุณทิพย์วรรณ** กล่าวว่า เด็กจะตั้งใจร่วมมือในกิจกรรมมากขึ้น คาดหวังว่ารูปแบบที่นำมาใช้จะช่วยลดระยะเวลาในการดำเนินงานได้ **คุณทรีสลักมณีน** แสดงความคิดเห็นคล้ายๆคุณทิพย์วรรณคือ คาดหวังว่าจะช่วยลดระยะเวลา แบ่งเบาภาระหน้าที่ เด็กจะสนใจและตั้งใจฟัง **คุณนงลักษณ์** คาดว่ากระบวนการน่าจะสมูธมากขึ้น หากมีการเพิ่มแผนเมื่อมีสื่ออุปกรณ์ชำรุด ระบบการเปิดปิดไฟช่วงเปิดวิดีโอน่าจะดีขึ้น **คุณกฤษฎา** คาดว่าเด็กจะให้ความร่วมมือและรับฟังมากขึ้น **คุณสุวิมล** เด็กจะได้รับความรู้มากขึ้น การทำงานไม่เกิดความซ้ำซ้อนเพราะแบ่งหน้าที่ชัดเจน **คุณกานดา** น่าจะดีขึ้น กิจกรรมต่างๆจะราบรื่น ความสนใจเด็กจะดีขึ้น **คุณวาสนา** การทำงานน่าจะเป็นระบบมากขึ้นจากในแต่ละครั้งที่มีกิจกรรมเราไม่เคยแบ่งหน้าที่ที่ชัดเจนระบบน่าจะดีขึ้นไหลมากขึ้น

คำถามที่ 2 สิ่งที่เกิดขึ้นจริงคืออะไร **คุณทิพย์วรรณ** มีติดขัดช่วงกิจกรรมในการแบ่งกลุ่มและเรื่องระบบเปิดปิดไฟเวลาเปิดหนังไม่รู้ตำแหน่งของไฟ **คุณทรีสลักมณีน** พบปัญหาขณะสอนให้เด็กๆดูภาพในโน้ตบุ๊กไฟดับ แต่ก็แก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้ **คุณนงลักษณ์** เด็กคุยกันขณะสอน อย่างอื่นราบรื่นดี งานเป็นระบบมากขึ้น **คุณกฤษฎา** ระบบในการทำงานบางหน้าที่ไม่รัน ต้องมีหน้าที่ให้กับทีมอย่างชัดเจน **คุณสุวิมล** ราบรื่นดี **คุณกานดา** เด็กให้ความร่วมมือดี

คำถามที่ 3 ทำไมจึงแตกต่างกัน **คุณทิพย์วรรณ**กล่าวว่า ทีมไม่ได้คุยกันในการบวนการในช่วงแบ่งกลุ่มโดยจะแบ่งกลุ่มแบบไหนทำให้ติดขัด **คุณทรีสลักมณีน** อุปกรณ์ไม่พร้อมต้องมีสื่อสำรองไว้ด้วย **คุณนงลักษณ์** ไม่ได้เตรียมความพร้อมคุยกันในทีมถึงกระบวนการแบ่งกลุ่ม **คุณกฤษฎา** สถานที่แคบทำให้เสียงชนกัน **คุณกานดา** สอนไม่ทันเด็กยังสนใจแต่เวลาหมดก่อนควรมีเรื่องระบบเวลาเข้ามาช่วย **คุณวาสนา** ไม่ได้คุยกันในทีมในถึงกระบวนการของกิจกรรมให้ชัดเจน

คำถามที่ 4 ภาพรวมความคิดเห็นคล้ายๆกันสิ่งที่ได้เรียนรู้และวิธีการลด/แก้ความแตกต่างคืออะไรครั้งต่อไปกิจกรรมกลุ่มต้องชัดเจนโดยร่วมกันวางแผนมากขึ้นสามารถที่จะแก้ไขสถานการณ์ล่วงหน้าได้เลือกกิจกรรมรูปแบบให้เหมาะสมไม่เสียเวลาต้องมีการทำหลักสูตรใหม่ๆซึ่งจะไม่หนักกับผู้สอนมากเกินไปเพื่อให้ได้ตามวัตถุประสงค์ของผู้จัดโดยผู้สอนไม่เหนื่อยผู้เรียนได้คิดมากขึ้นมีสื่อที่มองเห็นได้ชัดเจนกว่านี้ อะไรที่มองไม่เห็นหรือไม่เคยเห็นควรมีโมเดลให้ดูปรับกลยุทธ์ให้มากกว่านี้ และมีบทบาทหน้าที่ให้สมาชิกทีมชัดเจนเพื่อให้กระบวนการทำงานรื่นไหลเป็นระบบในแต่ละครั้งที่ออกมาทำกิจกรรม

สรุปประเมินผลการเรียนรู้ก่อนและหลังการอบรมโครงการอบรมพัฒนาทักษะชีวิตเด็กและเยาวชน

ตารางการเปรียบเทียบผลการเรียนรู้ก่อนอบรมและหลังการอบรมของนักเรียนโรงเรียนเทศบาลวัดกำแพงและโรงเรียนเทศบาลวัดโพธิ์ จำนวน 73 คน (ระดับชั้นประถมศึกษา ป.4 – ป.6)

การวัดความรู้	จำนวน(คน)	คะแนนเต็ม	คะแนนต่ำสุด	คะแนนสูงสุด	ค่าเฉลี่ย
ก่อนการอบรม	73	20	6	15	11.08
หลังการอบรม	73	20	8	18	13.92

การเปรียบเทียบผลการเรียนรู้ก่อนอบรมและหลังการอบรมพบว่านักเรียน มีระดับความรู้ เฉลี่ยก่อนการอบรม 11.08 หลังการอบรมมีระดับความรู้เฉลี่ย 13.92 (จากคะแนนเต็ม 20 คะแนน)

สรุปแบบความพึงพอใจโครงการอบรมพัฒนาทักษะชีวิตเด็กและเยาวชน

โรงเรียนเทศบาลอินทปัญญา (วัดใหญ่อินทาราม) วันที่ 8 มิถุนายน 2555 ตอบแบบสอบถามจำนวน 86 ชุด

เพศหญิง จำนวน 36 ราย คิดเป็นร้อยละ 41.9

เพศชาย จำนวนจำนวน 50 ราย คิดเป็นร้อยละ 58.1

ประเด็นสำรวจความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความรู้ของวิทยากรในหัวข้อบรรยาย	81.4	17.4	1.2	-	-
2. การนำเข้าสู่หลักสูตรเหมาะสม	69.8	23.3	7.0	-	-
3. การถ่ายทอดชัดเจนเข้าใจง่าย	79.1	18.6	2.3	-	-
4. การสรุปและทบทวนให้เข้าใจง่ายยิ่งขึ้น	68.6	24.4	5.8	1.2	-
5. การยอมรับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรม	67.4	24.4	7.0	1.2	-
6. การใช้สื่อการสอน(แผ่นใส สไลด์ วิดีโอ)	59.3	26.7	12.8	1.2	-
7. ก่อนการอบรมท่านมีความรู้เรื่องนี้	25.6	36	34.9	3.5	-
8. หลังการอบรมท่านมีความรู้เรื่องนี้	55.8	30.2	12.8	1.2	-
9. ช่วงเวลาการอบรม (8.00- 16.00 น.)	59.3	30.2	3.5	-	7.0
10. เอกสารประกอบการอบรม	52.3	34.9	12.8	-	-
11. ระยะเวลาของการอบรม (1วัน)	52.3	26.7	14.0	3.5	3.5
12. ความพึงพอใจโดยภาพรวม	76.7	19.8	2.3	1.2	-

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอื่นๆ

1. อยากให้อบรมมากๆ เพราะสนุกมาก
2. วิทยากรพูดได้ดีมากทำให้เข้าใจ
3. ควรเพิ่มระยะเวลาของการอบรม ชัก 2-3 วัน
4. น่าจะให้มีความรู้ของเรื่องเพศสัมพันธ์โดยใช้วิธีโอ
5. อยากให้อบรมแบบเยอะได้ความรู้และสนุก
6. อยากให้มิกิจกรรมให้เล่นสนุกๆ
7. ขอให้มียาอาหารเพิ่มมากขึ้นและโต๊ะทาน
8. สอนให้สรุปและทบทวนมากกว่านี้
9. อยากให้ทำสไลด์ดูง่ายขึ้น
10. อยากให้มิกิจกรรมเยอะกว่านี้ มีเกมส์ และตอบปัญหาเยอะกว่านี้
11. ในการฐานแต่ละฐานเนื้อหาดีมาก แต่บางฐานเวลาไม่พอ ยังรู้ไม่มากพอ
12. ควรจัดอย่างนี้เดือนละ1ครั้ง
13. อยากให้มีสถานที่มากกว่านี้
14. อยากให้มามีการจัดอีก

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการมีรูปแบบขั้นตอนต่างๆในกิจกรรมอบรมโดยให้องค์ความรู้กลุ่มวัยรุ่นและเยาวชนมีระบบการทำงานที่ชัดเจนในบทบาทหน้าที่ และทำงานเป็นทีมเพิ่มมากขึ้น ซึ่งการปรับปรุงกระบวนการได้จาก การถอดบทเรียนแบบ AAR หรือ After Action Review หลังเสร็จสิ้นกิจกรรมทำให้ทราบถึงปัญหาในการทำงาน และร่วมคิดหาแนวทางพัฒนาแก้ไขร่วมกัน เพื่อปรับปรุงพัฒนารูปแบบการดำเนินงานวิทยาการอบรม ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยการเจริญพันธุ์สำหรับวัยรุ่น (เชิงรุก) ให้บรรลุวัตถุประสงค์และมีการเผยแพร่เพื่อเป็นประโยชน์ต่อไป

ภาพกิจกรรมการให้ความรู้เทศบาลเมืองชลบุรีใน
โครงการทักษะชีวิตเด็กและเยาวชน
วันที่ 1,8,15,22, มิถุนายน 2555



สรุปงานวิทยากรอบรมให้ความรู้ระบบบริการเชิงรุกงานวัยเรียนและเยาวชน

ระหว่างเดือน เมษายน – กันยายน 2555

วัน/เดือน/ปี	จำนวน	โครงการ	สถานที่
1/มิ.ย. /2555	73 คน	ทักษะชีวิตเด็กและเยาวชน	เทศบาลเมืองชลบุรี
7/มิ.ย. /2555	150 คน	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อที่มี การระบาดเขตเทศบาลเมืองชลบุรี เทศบาลเมืองชลบุรี	เทศบาลเมืองชลบุรี
8/มิ.ย. /2555	86 คน	ทักษะชีวิตเด็กและเยาวชน	เทศบาลเมืองชลบุรี
15/มิ.ย. /2555	66 คน	ทักษะชีวิตเด็กและเยาวชน	เทศบาลเมืองชลบุรี
22/มิ.ย. /2555	51คน	ทักษะชีวิตเด็กและเยาวชน	เทศบาลเมืองชลบุรี
3/ก.ค./2555	100คน	ยาเสพติดและโรคเอดส์	เทศบาลตำบลนาจอมเทียน
5,6,7/ก.ค./2555	30คน	พัฒนารูปแบบเฝ้าระวังและช่วยเหลือวัยรุ่น ที่เสี่ยงต่อการตั้งครรภ์โดยอาสาสมัครแกน นำอนามัยการเจริญพันธุ์วัยรุ่น	สวนนงนุช
19,20/ก.ค./2555	150คน	วัยรุ่นสดใสไม่ท้องก่อนวัยอันควร	ศูนย์ปฏิบัติการธรรมชิปปัญญ์ พนัสนิคม
26,27,28/ก.ค./2555	30คน	พัฒนารูปแบบเฝ้าระวังและช่วยเหลือวัยรุ่น ที่เสี่ยงต่อการตั้งครรภ์โดยอาสาสมัครแกน นำอนามัยการเจริญพันธุ์วัยรุ่น	สวนนงนุช
9,10,11 /ส.ค./ 2555	30 คน	พัฒนารูปแบบเฝ้าระวังและช่วยเหลือวัยรุ่น ที่เสี่ยงต่อการตั้งครรภ์โดยอาสาสมัครแกน นำอนามัยการเจริญพันธุ์วัยรุ่น	สวนนงนุช
14,15/ ส.ค. /2555	160 คน	อบรมแกนนำเยาวชนจิตอาสารักษ์สุขภาพ	โรงเรียนชลราษฎรอำรุง
21 /ส.ค./ 2555	80 คน	เสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง	เทศบาลบ้านบึง
23,24/ ส.ค. /2555	369 คน	การป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	สาธารณสุขจังหวัดอำเภอบ่อทอง

ภาพกิจกรรมวิทยาการให้ความรู้โครงการอบรมเยาวชนยาเสพติดและโรคเอดส์

ในเขตเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ในวันที่ 3 กรกฎาคม 2555



ภาพกิจกรรมวิทยากรให้ความรู้ในโครงการวัยรุ่นสดใสไม่ท้องก่อนวัยอันควร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 12

วันที่ 19 - 20 กรกฎาคม 2555



ภาพกิจกรรมวิทยากรให้ความรู้ในโครงการป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น

วันที่ 23 - 24 สิงหาคม 2555

