



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์อนามัยที่ ๖ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน โทร. ๐ ๓๘๑๔ ๘๑๖๕-๘

ที่ สธ ๐๙๑๖.๐๒/๒๐๓

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์กร(PMQA) ศูนย์อนามัยที่ ๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖

ตามที่คณะกรรมการพัฒนาองค์กร(PMQA) ศูนย์อนามัยที่ ๖ ได้มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์กร(PMQA) ศูนย์อนามัยที่ ๖ ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๑ ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมประกายพลุฑ์ ศูนย์อนามัยที่ ๖ แล้วนั้น

ในการนี้ จึงขอส่งสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์กร(PMQA) ศูนย์อนามัยที่ ๖ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางวรรณภา กังกัน)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน

(นายชาญศักดิ์ เทพมาลี)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖

๓๐๗๙๙๓๖๓๖

๑๖ ม.ค. ๖๑

สรุปการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์กร(PMQA) ศูนย์อนามัยที่ ๖

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมประกายพฤกษ์ ศูนย์อนามัยที่ ๖

ผู้เข้าร่วมประชุม

นายพนิต	โล่เสถียรกิจ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖
นางวรรณดี	จันทร์ศิริ	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖
นางวรรณภา	กangkan	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
นางสาวศิริพร	พูลสมบัติ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
นายอภิชาติ	วัฒนโกศล	นายแพทย์ชำนาญการ
นายชาญศักดิ์	เทพมาลี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
นางยุพา	ชัยเพชร	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
นางอรอนงค์	ทวีสุข	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
นายสิทธิ์ทัศน์	ผาณิบุศย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
นางสาวเกสรี	สัจจุกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นายวิชณุ	คุณากรธำรง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
นางสาวสุทามาต	दानะเศรษฐ	เภสัชกรปฏิบัติการ
นางวรรณภาพร	งามศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
นางทิพย์วรรณ	จุมแพง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
นางนงลักษณ์	สุขเอี่ยม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
นายชยพล	วิระยะประเสริฐ	นิติกร
นางสาวพรพิมล	รัตนตรัยดำรง	บรรณารักษ์
นางสาวจินตนา	สารศาสตร์	นักวิชาการเงินและบัญชี
นายอนุชา	เผยฉวี	นักวิชาการพัสดุ
นางปาณิสรา	สิทธินาม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
นายศักดิ์สิทธิ์	บุตรมะไฮ	นักทรัพยากรบุคคล
นางสาวภัทรพร	บุตรดี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
นางสาวพัชรภรณ์	แสงภู	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
นางสาวปภาวดี	สามพิมพ์	นักวิชาการสาธารณสุข
นางสาวอุริรักษ์	พรหมมินทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

นางสาวพัชรา	ชุมชุมจันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
นางสาวเพ็ญศรี	กองสัมฤทธิ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
นางศิริพร	จริยาจิรวัฒนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
นายสุธีร์	สุนิตย์สกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
นางสุภาพร	อานมณี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
นางศรีขมา	กาญจน์สิงห์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
นางปัทมาธิ์	หิรัญย์สิริกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
นางสาวพลอย	กองกุต	นายแพทย์ปฏิบัติการ
นางอนรรฆวี	ศรีเมือง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
นางสาวนุชจรินทร์	พูลสวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ สรุปข้อเสนอแนะการทำแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๑

ตามที่ได้มีการจัดประชุมทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี๒๕๖๑ ในวันที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุม ประกายพฤกษ์ ศูนย์อนามัยที่ ๖ ซึ่งในการประชุมดังกล่าว ได้มีการนำเสนอแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการ ชุดต่างๆของศูนย์ฯ ไปแล้วนั้น โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์กรของศูนย์อนามัยที่ ๖ จะดำเนินงานในรอบของ PMQA เพื่อพัฒนาองค์กรไปในแนวทางตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ของกรมอนามัย

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

- ตัวชี้วัด ๒.๘ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทางPMQA

เลือกกระบวนการ ๑ กระบวนการโดยต้องแสดงให้เห็นทั้งด้านการปรับปรุงพัฒนา โดยเลือกพัฒนาระบบวิชาการ

- **ตัวชี้วัด ๒.๙** ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพ/คุณภาพการทำงาน
เลือกเรื่องที่จะLean โดยเลือก
 - บุรณาการแม่และเด็ก และวัยรุ่น
 - งานกลุ่มเวชศาสตร์ ชันสูตร สามารถทำการลดรอบระยะเวลาได้

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- นำเสนอการวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้าในแต่ละกลุ่มงาน วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรม
ภูริมาศ จังหวัดระยอง

กลุ่มสิ่งเสริมสุขภาพ

๑. วิเคราะห์งาน/ สินค้าหลัก

- องค์กรความรู้ ๕ กลุ่มวัย
- วิทยากร / เกณฑ์มาตรฐาน
- Bestpractice
- YFHS , สมุดสีชมพู
- ร.ร.ส่งเสริมสุขภาพเพชร,LTC

๒. ลูกค้าคือใคร ทั้งลูกค้าภายในและภายนอก

ลูกค้าภายใน

- สธ.

ลูกค้าภายนอก

- อปท.
- ศธ.
- พม.
- ก. แรงงาน
- ก. อุตสาหกรรม

๓. ความรู้ความสามารถ ทักษะของบุคลากรและข้อมูลที่จะต้องใช้

- สถานการณ์ / การวิเคราะห์ข้อมูล
- คืบข้อมูล (ขยายงาน)
- ทักษะการประเมิน นิเทศงาน
- ทักษะของบุคลากรในการฟังและนำมา คิด วิเคราะห์
- งานวิชาการ / บทความและการนำเสนอแบบมีอาชีพ

๔. กระบวนการทำงาน/วิธีการทำงาน

- ใช้กระบวนการขับเคลื่อน PIRAB และ A2IMช่วยในการทำงาน
- ทำงานแบบเชื่อมโยง
- คกก.ต่างๆ

๕. วิธีการควบคุม กำกับ ประเมินผล

- นิเทศ ติดตาม
- ประเมินรับรอง

๖. ปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จ

- สัมพันธภาพที่มีกับภาคีเครือข่าย
- คน เงิน ของ
- ระบบบริหารจัดการ
- ขวัญและกำลังใจ /สวัสดิการต่างๆ

๗. ข้อเสนอแนะในการพัฒนา

-

กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

๑. วิเคราะห์งาน/ สินค้าหลัก

- งานพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- ข้อมูลสารสนเทศ
- สื่อประชาสัมพันธ์
- งาน IT
- งานแผนงานและงบประมาณ

๒. ลูกคาคือใคร ทั้งลูกค้าภายในและภายนอก

ลูกค้าภายใน

- จนท. ศอ.๖

ลูกค้าภายนอก

- ภาคีเครือข่าย
 - สสจ.
 - รพศ.
 - รพท.
 - รพช. ,รพสต.
- กรมอนามัย
- ประชาสัมพันธ์จังหวัด/สื่อมวลชน/ประชาสัมพันธ์สสจ.
- อปท.
- เขตสุขภาพ
- ศูนย์วิชาการ

๓. ความรู้ความสามารถ ทักษะของบุคลากรและข้อมูลที่จะต้องใช้

งานพัฒนาศักยภาพบุคลากร

- องค์กรความรู้ในงานHR

- ทิศทางการพัฒนานโยบายของ ก.สธ.
- กรอบอัตรากำลังภารกิจของศูนย์
- ข้อมูลพื้นฐานด้านบุคลากรของศูนย์
- ความต้องการในการพัฒนาของพื้นที่

งานประชาสัมพันธ์

- ความรู้ในการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์/การประชาสัมพันธ์
- ทักษะในการใช้โปรแกรม Computer Graphic
- ทักษะในการใช้อุปกรณ์ในการผลิตสื่อ

งาน IT

- ความรู้ในการจัดการบริหารงาน Network , Computer
- บริหารจัดการ Website
- ความรู้และทักษะในการซ่อมบำรุงคอม/ Server

งานข้อมูลสารสนเทศ

- การบริหารจัดการข้อมูล
- การวิเคราะห์ข้อมูล

งานแผนงานและงบประมาณ

- ความรู้ในการจัดทำแผนงานโครงการ งบประมาณ
- การบันทึกและรายงานตามระบบ DOC
- ระบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

ข้อมูลที่ต้องใช้

- ข้อมูลพื้นฐานบุคลากรของศูนย์
- ความต้องการบุคลากรภายในและภายนอกในการพัฒนาศักยภาพ
- องค์ความรู้ด้าน สส./สวล.
- สถานการณ์สุขภาพ
- ความต้องการของภาคีเครือข่าย

๔. กระบวนการทำงาน/วิธีการทำงาน

- ทบทวนการดำเนินงาน / วิเคราะห์ความต้องการของลูกค้า
- วางแผนในการดำเนินงาน/จัดทำแผน
- ดำเนินการตามแผน
- กระบวนการกำกับ ติดตามและประเมินผล
- การบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม

๕. วิธีการควบคุม กำกับ ประเมินผล

- กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จในแต่ละกิจกรรม
- การกำหนดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน
- การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

- ระบบการรายงานผลการปฏิบัติงาน

๖. ปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จ

- การให้เกียรติซึ่งกันและกัน
- เครือข่ายให้ความร่วมมือ
- การทำงานเป็นทีม
- มีการบูรณาการร่วมกับภาคีเครือข่าย

๗. ข้อเสนอแนะในการพัฒนา

- เน้นพัฒนาศักยภาพ Gen X Y M
- ให้โอกาสระดับปฏิบัติการได้แสดงความสามารถ
- สนับสนุนอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน
- ทำงานประจำให้เป็น PMQA

กลุ่มโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

๑. วิเคราะห์งาน/ สินค้าหลัก

- งานบริการสุขภาพ
- รูปแบบการสส.ทุกกลุ่มวัย
- นวัตกรรม
- งานวิจัย
- การประเมินรับรองมาตรฐาน

๒. ลูกค้าคือใคร ทั้งลูกค้าภายในและภายนอก

ลูกค้าภายใน

- জন.ท.
- กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
- สส. / บย.

ลูกค้าภายนอก

- ผู้ป่วยนอก
- เครือข่าย
 - จว.ที่รับผิดชอบ
 - เทศบาล
 - สถานศึกษา
 - รพสต.
- หน่วยงานที่ยื่นขอประเมิน ร.ร. /รพ.

๓. ความรู้ความสามารถ ทักษะของบุคลากรและข้อมูลที่ต้องใช้

- Coach
- ทักษะและความเชี่ยวชาญในแต่ละวิชาชีพ
- องค์ความรู้วิจัย /นวัตกรรม

- ทักษะการสื่อสาร
- บุคลิกภาพ

๔. กระบวนการทำงาน/วิธีการทำงาน

- CQI
- PDCA
- RbR
- A2IM

๕. วิธีการควบคุม กำกับ ประเมินผล

- ความพึงพอใจของผู้รับบริการในสินค้านั้นๆ
- นิเทศติดตามและการนำไปใช้ประโยชน์ของสินค้านั้นๆ
- Calibrate คกก.ทีมประเมิน

๖. ปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จ

- ทีมนำผลักดันให้เกิดนโยบายในองค์กร
- บุคลากรพร้อมในการพัฒนาเพื่อเปลี่ยนแปลงตนเอง

๗. ข้อเสนอแนะในการพัฒนา

- ทีมนำเข้มแข็ง
- หน่วยงานมีจнт. Gen Y และ X ที่มีความคิดสร้างสรรค์และพร้อมปรับเปลี่ยน

กลุ่มสิ่งแวดล้อม

1. วิเคราะห์งาน/ สินค้าหลัก

- EHA
- GREEN & CLEAN
- Nehis
- อาหารและน้ำ
- พรบ.สาสุข ๒๕๓๕

2. ลูกค้าคือใคร ทั้งลูกค้าภายในและภายนอก

ลูกค้าภายใน

- กลุ่มงานสส./บย./รพ./อก.

ลูกค้าภายนอก

- สสจ./สสอ./รพสต./ศูนย์วิชาการ/ชุมชน
- นอกสส./ประปา/ก.ทรัพยากร/ก.ศึกษา/ก.มหาดไทย/ก.แรงงาน/ก.อุตสาหกรรม
- สถานประกอบการเอกชน

3. ความรู้ความสามารถ ทักษะของบุคลากรและข้อมูลที่จะต้องใช้

- ความรู้ด้านกฎหมาย
- นวก.สาสุขด้านสิ่งแวดล้อม
- ความรู้ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม

- ทักษะด้านการบริหารจัดการและประสานงาน
- ทักษะการสร้างความสัมพันธ์กับภาคีเครือข่าย

4. กระบวนการทำงาน/วิธีการทำงาน

- PIRAB
- SWOT, GAB Analysis
- ค่ากลาง

5. วิธีการควบคุม กำกับ ประเมินผล

- นิเทศติดตาม
- การประเมินผล/รับรอง
- ประชุม/ถอดบทเรียน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้
- เยี่ยมเสริมพลัง

6. ปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จ

- ผู้นำให้ความสำคัญ
- นโยบายชัดเจน
- ความพร้อมของทีมงาน
- ความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ
- ความร่วมมือภาคีเครือข่าย

7. ข้อเสนอแนะในการพัฒนา

-

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐น.

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

- สรุปแนวทางการพัฒนาของศูนย์ฯตามแนวทาง PMQA ให้ทุกกลุ่มงานเลือกการประเด็นพัฒนาตามแนวทางPMQA Mechanism และให้แต่ละกลุ่มมานำเสนอในการประชุมครั้งหน้า

มติที่ประชุม รับทราบ



นางปานิสรา สิทธินาม
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



นางวรรณภา กางก้น
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม