

(สำเนา)

ระเบียบกรมอนามัย
ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๑

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๘ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด และ ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๔ กำหนดว่า การให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารหน่วยงานของรัฐจะกำหนดระเบียบปฏิบัติเพื่อรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยหรือความปลอดภัยก็ได้ โดยคำนึงถึงความสะดวกของประชาชนผู้ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารด้วย

ดังนั้นเพื่อให้การบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมอนามัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ สนองตอบต่อความต้องการของประชาชน กรมอนามัยจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกรมอนามัยว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๑"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรมอนามัยว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อ ๔ บรรดา ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการ พนักงานของรัฐ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ในสังกัดกรมอนามัยและผู้มาช่วยปฏิบัติราชการกรมอนามัย

ข้อ ๖ ในระเบียบนี้

“ข้อมูลข่าวสารของกรมอนามัย”หมายความว่า สิ่งที่ต้องความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใดที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของกรมอนามัยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

“บริการข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า การให้ตรวจดู ตีพิมพ์ค้นคว้า ขอรับหรือ ขอให้นำมาข้อมูลข่าวสาร

“ส่วนราชการภายในกรมอนามัย”หมายความว่า ส่วนราชการภายในของกรมอนามัยที่มีฐานะเป็น สำนัก กอง ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบกอง

ข้อ ๗ ให้ อธิบดีกรมอนามัยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดกรณีมีปัญหาหรือ ข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้รายงาน อธิบดีกรมอนามัยเพื่อวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร

หมวด ๑

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมอนามัย

ข้อ ๘ ให้มี “คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมอนามัย” ประกอบด้วย รองอธิบดีกรมอนามัย ซึ่งอธิบดีกรมอนามัยมอบหมายเป็นประธานกรรมการ ผู้ อำนวยการสำนัก กอง ศูนย์ เป็นกรรมการ เลขานุการกรม เป็นกรรมการและเลขานุการ หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๘ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ ✓

- (1) เสนอแนะนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร
- (2) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภท ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ
- (3) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำปรับปรุงข้อมูลข่าวสาร ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่น ที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

- (4) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการและเอกชน
- (5) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้
- (6) ดำเนินการอื่นใดตามที่อธิบดีกรมอนามัยมอบหมาย

หมวด ๒

การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๑๐ ให้ส่วนราชการภายในกรมอนามัยดูแลจัดประเภทข้อมูลข่าวสารของกรมอนามัยที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร กฎหมายอื่น ระเบียบ และ ประกาศของราชการ

ข้อ ๑๑ ให้ส่วนราชการภายในกรมอนามัยที่มีข้อมูลข่าวสารที่จะต้องส่งไปพิมพ์ลงในราชกิจจานุเบกษาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการนำส่งให้สำนักงานเลขานุการกรมเพื่อส่งไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาต่อไป และเมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม จัดเก็บไว้เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้

ข้อ ๑๒ ให้ส่วนราชการภายในกรมอนามัยส่งข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่เป็นเอกสารประชาสัมพันธ์ ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรมเพื่อรวบรวมเป็นศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของกรมอนามัยที่ให้บริการกับประชาชน

หมวด ๓

การขอข้อมูลข่าวสารของกรมอนามัยและการอนุญาต

ข้อ ๑๓ ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม เป็นศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของกรมอนามัยและมีหน้าที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการภายในกรมอนามัย รวมทั้งเป็นผู้ประสานงาน อำนวยความสะดวก ให้กับประชาชนในการบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการภายในกรมอนามัย นอกเหนือจากที่ได้ส่งให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม

ให้ส่วนราชการภายในกรมอนามัยมีหน้าที่บริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานนั้น รวมทั้งการประสานงานและ อำนวยความสะดวก ให้กับประชาชนด้วย

ข้อ ๑๔ การขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของกรมอนามัยให้ทำเป็นหนังสือตามแบบที่
กรมอนามัยกำหนด พร้อมเหตุผลในการขอและหลักฐานการแสดงคนของผู้ขอด้วย

ข้อ ๑๕ การให้ข้อมูลข่าวสารของกรมอนามัยตามหมายเรียกของศาล ให้ผู้อำนวยการสำนัก กอง
ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบกองเป็นผู้พิจารณาให้ข้อมูลข่าวสาร และให้
ข้าราชการผู้รับผิดชอบตั้งแต่ระดับ 5 ขึ้นไป เป็นผู้รับรองสำเนาแล้วให้รายงานอธิบดีกรมอนามัยทราบ
โดยเร็ว

ข้อ ๑๖ ข้อมูลข่าวสารใดที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือ มติคณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ
ข้อมูลข่าวสารนั้นไว้เป็นพิเศษ การขอข้อมูลข่าวสาร และ การอนุญาต จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย
ระเบียบ หรือ มติคณะรัฐมนตรี นั้น

หมวด ๔

การบริการข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๑๗ ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม เป็นสถานที่ติดต่อเพื่อให้บริการข้อมูล
ข่าวสารกรมอนามัย

สำหรับส่วนราชการภายในกรมอนามัยที่มีสำนักงานที่ตั้งภายนอกกรมอนามัยให้
หน่วยบริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานนั้น เป็นสถานที่ติดต่อเพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วย
งาน

ข้อ ๑๘ ให้ส่วนราชการภายในกรมอนามัย รวบรวม จัดเตรียมและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารเพื่อเผย
แพร่ ให้บุคคลตรวจดูและศึกษาค้นคว้า ขอรับ หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร และ
จัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๑๙ สำหรับข้อมูลข่าวสารของกรมอนามัยที่เป็นข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยตามมาตรา
๑๕ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ หากมีประชาชนร้องขอให้เปิดเผย ให้
ส่วนราชการภายในกรมอนามัยเสนออธิบดีกรมอนามัยทราบพร้อมระบุเหตุผลไว้ด้วยว่าที่เปิดเผยไม่ได้
เพราะเป็นข้อมูลข่าวสารประเภทใดและเพราะเหตุใด

ข้อ ๒๐ ข้อมูลข่าวสารของกรมอนามัยที่กำหนดขึ้นความลับไว้ให้ดำเนินการตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการและดำเนินการแจ้งกรมอนามัย

ข้อ ๒๑ การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของกรมอนามัยให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมของข้อมูลข่าวสารของราชการ

การรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารของกรมอนามัยให้ข้าราชการผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารนั้น ตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไปเป็นผู้รับรองสำเนา โดยลงลายมือชื่อ พร้อมชื่อ ใช้ออกชื่อ ตำแหน่ง ตลอดจนลงวันที่ที่รับรองให้ชัดเจน ทั้งนี้ให้รับรองตามจำนวนที่ผู้ยื่นคำขอให้รับรองค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บให้ปฏิบัติตามระเบียบของราชการ

ข้อ ๒๒ การปฏิบัติเกี่ยวกับการบริการข้อมูลข่าวสารของกรมอนามัยที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ปฏิบัติตามวิธีการที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

ข้อ ๒๓ ให้ส่วนราชการภายในกรมอนามัย ธุรการให้บริการข้อมูลข่าวสารในส่วนขอหน่วยงานของตน ส่งให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรมเป็นรายไตรมาส

ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม รวบรวม สรุปผลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของกรมอนามัยทั้งหมด แล้วรายงานให้อธิบดีกรมอนามัยทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗

วิชัย เทียนถาวร

(นายวิชัย เทียนถาวร)

อธิบดีกรมอนามัย

(สำเนาถูกต้อง)

(นางสุวัชรีย์ กรรเจียกพงษ์)

นิติกร ๖ ๖

กรมอนามัย

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗