

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๖
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕
วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมประกายพฤกษ์ ศูนย์อนามัยที่ ๖

ผู้มาประชุม

๑. นายพนิต โล่เสถียรกิจ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเพ็ญศรี กองสัมฤทธิ์	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ด้านสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๓. นางศิริพร จริยาจิรวัฒนา	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ด้านส่งเสริมสุขภาพ	กรรมการ
๔. นางสาวสุณีย์ เชื้อสุวรรณชัย	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ด้านวิชาการ	กรรมการ
๕. นางวรรณภาพร งามศิริ	หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล	กรรมการ
๖. นางปาณิสรา สิทธินาม	หัวหน้างานพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก	กรรมการ
๗. นางสาวทิพย์วรรณ จุ่มแพง	หัวหน้างานส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานและวัยสูงอายุ	กรรมการ
๘. นางสาวภูริภักดิ์ พรหมมินทร์	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ด้านยุทธศาสตร์ การจัดการและเลขานุการ และพัฒนากำลังคนและด้านอำนวยการ	

ผู้ไม่มาประชุม

นางยุพา ชัยเพชร รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ (ลาป่วย)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

วาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายพนิต โล่เสถียรกิจ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ประธานการประชุมแจ้งในที่ประชุม ดังนี้ การดำเนินงาน แต่ละ Cluster ควรมีส่วนร่วมให้ข้อเสนอแนะ ในการกำหนดค่าเป้าหมายร่วมกับกรมอนามัย เพื่อให้เกณฑ์ตัวชี้วัดเหมาะสมกับการดำเนินงาน

มติที่ประชุม : รับทราบและถือปฏิบัติ

วาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ : เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๔ : เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา

นางปาณิสรา สิทธินาม หัวหน้างานพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก ผลการดำเนินงาน พบว่ามีอัตราการเสียชีวิตของมารดาสูงขึ้น จึงดำเนินการกำกับติดตามเฝ้าระวังและดูแลแม่และเด็ก เพื่อลดการเสียชีวิตของมารดา และขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่านคณะกรรมการในเขตสุขภาพที่ ๖ ในประเด็น การเฝ้าระวังการเสียชีวิตของมารดา การฝากครรภ์ให้ครบ ๕ ครั้ง และการลดการคลอดก่อนกำหนด
ประธาน : ขอให้ทีมงานติดตามเรื่องของการเสียชีวิตของมารดา เนื่องจากผลลัพธ์ควบคุมได้ยาก

นางวริสา....

นางศิริพร จริยาจิรวัฒนา หัวหน้างานส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนและวัยรุ่น

๑. การขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ กลุ่มวัยเรียน ได้ดำเนินการในแต่ละกิจกรรมแล้วอย่างน้อย ๑ ครั้ง และมีการประชุมเชิงปฏิบัติการผ่านระบบออนไลน์ ส่วนการเยี่ยมเสริมพลังได้มีการลงพื้นที่ร่วมกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด
 ๒. การคัดกรองสายตาเด็กในโครงการเด็กไทยสายตาดี จากการติดตามพบว่า การคัดกรองสายตาเด็ก และการได้รับแว่นในเขตสุขภาพที่ ๖ ย็งน้อยอยู่
 ๓. ดำเนินการงานวิจัยอยู่ ๔ โครงการ ดังนี้
 - เรื่องปัจจัยที่มีผลต่อการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนของสถานศึกษา ภายใต้สถานการณ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เขตสุขภาพที่ ๖ ภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙
 - ปัจจัยที่มีผลต่อกระบวนการพัฒนาโรงเรียนรอบรู้ด้านสุขภาพ เขตสุขภาพที่ ๖
 - ปัจจัยส่วนบุคคลที่มีผลต่อภาวะโภชนาการของเด็กวัยเรียนวัยรุ่น เขตสุขภาพที่ ๖ ปี ๒๕๖๔
 - ปัจจัยที่มีผลต่อความรู้ด้านเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตของวัยเรียนวัยรุ่น เขตสุขภาพที่ ๖ ปี ๒๕๖๔
- ประธาน : ให้ดำเนินการ งานวิจัยทั้ง ๔ โครงการต่อไป แล้วขยายผลต่อว่าสามารถใช้เป็นข้อมูลในการขับเคลื่อนนโยบายได้หรือไม่ และกระบวนการทำงานใดที่สามารถนำข้อมูลมาปรับใช้ป็นงานวิจัยได้บ้าง

นางสาวทิพย์วรรณ จุ่มแพง หัวหน้างานส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานและวัยสูงอายุ

๑. การจัดกิจกรรมรณรงค์การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ก้าวทำใจ season ๔ เขตสุขภาพที่ ๖ โดยจัดที่วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย จังหวัดระยอง ในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และ จัดที่มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
 ๒. การจัดกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพดี ชะลอชรา ชีววัยยืนยาว ที่จังหวัดสมุทรปราการ และดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพที่พึงประสงค์ของผู้สูงอายุ
- ประธาน : ๑. ขอขอบคุณทีมงานที่ช่วยดำเนินงาน ให้ได้ผลลัพธ์ที่ดี ผ่านเกณฑ์ค่อนข้างสูง
๒. ให้หาแนวทางในการกระตุ้นโรงเรียนให้สมัครกิจกรรมก้าวทำใจให้มากขึ้น

นางสาวเพ็ญศรี กองสัมฤทธิ์ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ด้านสิ่งแวดล้อม

มีการดำเนินงานตามแผนและมาตรการที่กำหนด โดยครบถ้วนทั้ง ๕ ประเด็น ดังนี้

๑. จังหวัดมีระบบจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ
๒. จังหวัดมีการขับเคลื่อนการดำเนินงานอาหารปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ
๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ
๔. โรงพยาบาลพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อมได้ตามเกณฑ์ GCH
๕. การดำเนินงานควบคุมกิจกรรม / กิจกรรมให้ดำเนินการตามมาตรการเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค COVID-19

นางวรรณภาพร งามศิริ หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล

๑. การดำเนินงานสถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ได้ประชุมเกี่ยวกับการประเมินจากศูนย์อนามัยที่ ๑๑ ทั้งในเรื่อง Healthy Workplace Happy for life และ กิจกรรม ๕ส. ส่วนการเข้าตรวจประเมินไข้วัดตามแนวทางการดำเนินงาน ศูนย์อนามัยที่ ๖ จะเข้าตรวจศูนย์อนามัยที่ ๑

๒. ปัญหา....

๒. ปัญหาเกี่ยวกับการตรวจสอบสภาพช่องปากของเจ้าหน้าที่ เรื่องของการนัดหมายพบว่า เจ้าหน้าที่ติดการไปปฏิบัติราชการ ทำให้ไม่สามารถมาตรวจสอบสภาพช่องปากตามนัดได้ จึงแก้ไขโดยการนัดหมายล่วงหน้า เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทราบแผนการดำเนินงานของตนเอง ก่อนที่จะนัดหมายกับแผนกทันตกรรม

ประธาน : ขอขอบคุณทีมงานทันตกรรม ที่พยายามแก้ไขให้เจ้าหน้าที่เข้าถึงการบริการได้มากขึ้น

นางสาวสุริรักษ์ พรหมมินทร์ รองผู้อำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๖ ด้านยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน และด้านอำนวยการ

๑. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๕ พบว่าใกล้เคียงกับเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณที่กองคลังกำหนด
๒. มีการจัดทำ SOP การเบิกจ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งปรับปรุงคู่มือ SOP ในรอบ ๖ เดือนหลัง
๓. การขับเคลื่อนการดำเนินงาน ได้กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน และปรับแผนปฏิบัติการในระบบ DOC ให้เป็นปัจจุบัน

วาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ..... น..... นรพ..... ผู้จดยางานการประชุม
(นางสาวสุริรักษ์ พรหมมินทร์)

ลงชื่อ..... นพ..... โล่เสถียรกิจ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายพนิต โล่เสถียรกิจ)