

แบบฟอร์มมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP)

ชื่อหน่วยงาน ...ศูนย์อนามัยที่ 6...	คู่มือการปฏิบัติงานการขับเคลื่อนตัวชี้วัด
	ชื่อตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มี ชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

1. วัตถุประสงค์ (Objectives)

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของคนทำงานทุกคน ให้สอดคล้องเป็นไปตามนโยบายที่กรมอนามัยกำหนด โดยมุ่งเน้นการจัดการสิ่งแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการมีสุขภาพดี มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพเพื่อให้บุคลากรตระหนักและเฝ้าระวังภาวะสุขภาพรวมถึงปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม เกิดความสบายใจในการทำงาน

2. ขอบเขต (Scope)

ครอบคลุมการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ตั้งแต่การกำหนดผู้รับผิดชอบงาน การวิเคราะห์สถานการณ์การดำเนินงานที่ผ่านมา การวางแผน การดำเนินงานตามแผน การตรวจประเมินทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงาน สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานเสนอต่อผู้บริหาร

3. คำจำกัดความ (Definition) (ถ้ามี)

สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน หมายถึง หน่วยงานศูนย์อนามัยที่ 6 มีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการมีสุขภาพดีของคนทำงานทุกคน และมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพเพื่อให้บุคลากรในกรมอนามัยเกิดความสบายใจในการทำงาน (Healthy workplace Happy for life) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มุ่งเน้นให้บุคลากร กรมอนามัยตระหนักและเฝ้าระวังภาวะสุขภาพของตนเอง รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม

สถานที่ทำงานมีชีวิตชีวา หมายถึง สถานที่ทำงานที่มีการส่งเสริมและพัฒนาคนในองค์กรให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ครอบคลุมทั้งด้านสุขภาพร่างกาย จิตใจ การอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่สะอาด สดชื่น เอื้อต่อการมีสุขภาพดี ซึ่งจะนำไปสู่ผลลัพธ์ของการมีสุขภาพที่ดีอย่างยั่งยืน

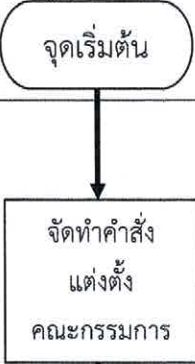
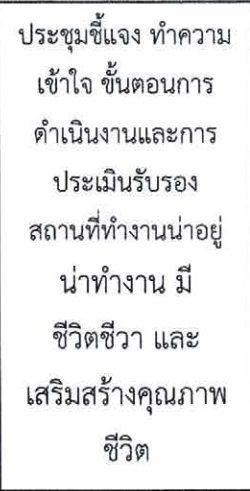
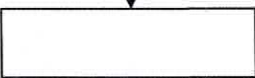
การเสริมสร้างคุณภาพชีวิต หมายถึง สภาพการทำงานที่คำนึงถึงความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงานกับทุกสิ่งทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับงาน รวมถึงสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานของบุคลากร อันจะส่งผลต่อประสิทธิภาพในการทำงาน

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขและลูกจ้างประจำในสังกัด ศูนย์อนามัยที่ 6

4. ความรับผิดชอบ (Responsibilities)

ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน ได้แก่ คณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานนออยู่ น้าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากศูนย์อนามัยที่ 6 โดยให้มีหน้าที่ ในการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินการ และการประเมินรับรอง ประสานงาน ควบคุมกำกับติดตามให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผน รวมถึงการสรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานเสนอต่อผู้บริหาร

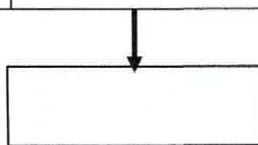
5. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Procedure)

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
					
		จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการพัฒนา สถานที่ทำงานนออยู่ น้าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้าง คุณภาพชีวิต	2 วัน	ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย	คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการพัฒนา สถานที่ทำงานนออยู่ น้าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้าง คุณภาพชีวิต
		จัดประชุมชี้แจงเพื่อ ถ่ายทอดนโยบายและ ทำความเข้าใจ ขั้นตอน การดำเนินงานและการ ประเมินรับรอง สถานที่ ทำงานนออยู่ น้าทำงาน มีชีวิตชีวา และ เสริมสร้างคุณภาพ ชีวิต ให้แก่บุคลากร ศูนย์อนามัยที่ 6 ทุก คนทราบ	1 วัน	คณะกรรมการ พัฒนาสถานที่ ทำงานนออยู่ น้า ทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้าง คุณภาพชีวิต	เอกสารคู่มือแนว ทางการดำเนินงาน สถานที่ทำงานนออยู่ น้าทำงาน เสริมสร้าง คุณภาพชีวิต และความสุขของ คนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)

เอกสารแนบ Template กลาง

ปรับปรุงเมื่อ 6 ตุลาคม 2564

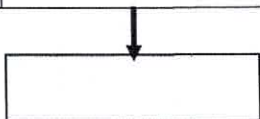
ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> ทุกกลุ่มฝ่าย ทำการ ตรวจสอบประเมินสถานที่ ทำงาน ครั้งที่ 1 ด้วย ตนเอง </div>	ทุกกลุ่มงานดำเนินการ ประเมินตนเองตาม แบบประเมินสถานที่ ทำงานน่ายุ่่น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพ ชีวิต และความสุขของ คนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)	5 วัน	ทุกกลุ่มงาน	แบบประเมินสถานที่ ทำงานน่ายุ่่น่า ทำงาน เสริมสร้าง คุณภาพชีวิต และ ความสุขของ คนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> สรุปวิเคราะห์ปัญหา และกำหนดแนว ทางแก้ไขปัญหา </div>	คณะกรรมการจากทุก กลุ่มงานนำผลการ ประเมินตนเอง ครั้งที่ 1 มาสรุป/วิเคราะห์ ปัญหา และกำหนด แผนปฏิบัติการพัฒนา สถานที่ทำงานน่ายุ่่น่า ทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณ ภาพชีวิต มีกิจกรรม สำคัญให้บุคลากรทุก คนเข้าร่วม ดังนี้ 1. การจัดสิ่งแวดล้อม ให้น่ายุ่่น่าทำงาน เอื้อต่อการมีสุขภาพดี 2. การตรวจสุขภาพ ประจำปี 3. การวัดดัชนีมวล กาย (BMI)	2 วัน	คณะกรรมการ พัฒนาสถานที่ ทำงานน่ายุ่่น่า ทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้าง คุณภาพชีวิต	แบบประเมินสถานที่ ทำงานน่ายุ่่น่า ทำงาน เสริมสร้าง คุณภาพชีวิต และ ความสุขของ คนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)



เอกสารแนบ Template กลาง

ปรับปรุงเมื่อ 6 ตุลาคม 2564

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> ผู้อำนวยการศูนย์ อนามัยที่ 6 พิจิตร และอนุมัติแผนปฏิบัติ การ </div>	ผู้อำนวยการศูนย์ อนามัยที่ 6 พิจิตร ให้ข้อเสนอแนะ และ ลงนามกำกับใน แผนปฏิบัติการ	2 วัน	ผู้รับผิดชอบ แผนปฏิบัติการ	แผนปฏิบัติการพัฒนา สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณ ภาพชีวิต
	<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> ดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการ </div>	ดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการที่ได้ กำหนดไว้	120 วัน	ผู้รับผิดชอบ แผนปฏิบัติการ	แผนปฏิบัติการพัฒนา สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณ ภาพชีวิต
	<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> ทำการตรวจประเมิน สถานที่ทำงาน ครั้งที่ 2 ด้วยตนเอง </div>	คณะกรรมการ ดำเนินการประเมิน ตนเองตามแบบ ประเมินสถานที่ ทำงานน่าอยู่น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพ ชีวิต และความสุขของ คนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)	5 วัน	คณะกรรมการ พัฒนาสถานที่ ทำงานน่าอยู่ น่า ทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้าง คุณภาพชีวิต	แบบประเมินสถานที่ ทำงานน่าอยู่น่า ทำงาน เสริมสร้าง คุณภาพชีวิต และ ความสุขของ คนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)
	<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> รับการประเมินจาก คณะกรรมการ ประเมินไขว้ ตามที่ กรมกำหนด </div>	รับการประเมินจาก คณะกรรมการ ภายนอกหน่วยงาน	1 วัน	คณะกรรมการ พัฒนาสถานที่ ทำงานน่าอยู่ น่า ทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้าง คุณภาพชีวิต	- หนังสือเชิญคณะ กรรมการ - แบบประเมิน สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้าง คุณภาพชีวิต และ ความสุขของ คนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)



เอกสารแนบ Template กลาง

ปรับปรุงเมื่อ 6 ตุลาคม 2564

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
		คณะกรรมการพัฒนา สถานที่ทำงานนอกระบบ นำทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้าง คุณภาพชีวิต สรุป จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ และ ผลการประเมินนำ เสนอต่อผู้อำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ 6	5 วัน	คณะกรรมการ พัฒนาสถานที่ ทำงานนอกระบบ นำ ทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้าง คุณภาพชีวิต และ ผู้รับผิดชอบ แผนปฏิบัติงาน	- สรุปรายงานผลการ ดำเนินงานตาม ปฏิบัติงาน - รายงานผลการ ตรวจสอบประเมินจาก คณะกรรมการตรวจ ประเมิน

สัญลักษณ์ที่ใช้

	จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ
	กิจกรรมและการปฏิบัติงาน
	การตัดสินใจ เช่น การตรวจสอบ การอนุมัติ
	แสดงถึงทิศทาง หรือการเคลื่อนไหวของงาน
	จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน

6. ภาคผนวก (ถ้ามี)

- คู่มือการดำเนินงานสถานที่ทำงานนอกระบบ นำทำงาน https://env.anamai.moph.go.th/web-upload/migrated/files/env/n571_9fdafaa28c258163455d850d7b084cf9_bk015.pdf

พนิต ไส่เสถียรกิจ

(นายพนิต ไส่เสถียรกิจ)

ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์)

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 6