

**รายละเอียดหลักสูตรรูปแบบออนไลน์ (E-LEARNING)**  
**งานพัฒนาบุคลากร กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน ศูนย์อนามัยที่ 6**

**หลักสูตรเฉพาะ**

1.หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ 001M (13วิชา)

<https://ocsc.chulaonline.net/main/NewGen.asp>

2.หลักสูตรผู้นำทีมที่มีประสิทธิภาพ 002 (25 วิชา)

<https://ocsc.chulaonline.net/main/New002.asp>

**หลักสูตรอบรมทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล**

**Thaimooc**

1. เทคโนโลยีฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ระบบ(Technology Hardware and System Software)

<https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:HU+HU003+2017/about>

2. รู้ทันภัยไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness) [https://lms.thaimooc.org/courses/course-](https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:BU+BU001+2018/about)

[v1:BU+BU001+2018/about](https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:BU+BU001+2018/about)

3. การรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Literacy) [https://lms.thaimooc.org/courses/course-](https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:CMU+CMU011+2017/about)

[v1:CMU+CMU011+2017/about](https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:CMU+CMU011+2017/about)

4. คอมพิวเตอร์เพื่อการพูดและการนำเสนอ Computer for Speech and Presentations

<https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:KMITLE+KMITLE003+2017/about>

5. Google Tools เพื่อการพัฒนางาน (Google Tools to Improve Work Performance)

<https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:OCSC+OCSC008+2019/about>

6. เครื่องมือ Cloud-Based ศตวรรษ 21 เพื่อชีวิตประจำวัน (21st Century Cloud-Based Tools for

everyday life) <https://exlms.thaimooc.org/courses/course-v1:SPU->

[MOOC+spu002+T2\\_2018/about](https://exlms.thaimooc.org/courses/course-v1:SPU-MOOC+spu002+T2_2018/about)

7. เทคโนโลยีการสร้างสรรค์สื่อดิจิทัล (Digital Media Creation Technology)

<https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:STOU+STOU006+2017/about>

8. หลักสูตรการประยุกต์และพัฒนาเว็บไซต์ด้วย Google Sites (Apply and Website Development

Course with Google Sites) [https://lms.thaimooc.org/courses/course-](https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:PKRU+PKRU003+2019/about)

[v1:PKRU+PKRU003+2019/about](https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:PKRU+PKRU003+2019/about)

9. วิทยาการข้อมูลเบื้องต้น (Fundamentals of Data Science)  
[https://exlms.thaimooc.org/courses/course-v1:RMUTT-MOOC+rmutt011+2020\\_T2/about](https://exlms.thaimooc.org/courses/course-v1:RMUTT-MOOC+rmutt011+2020_T2/about)
10. การจัดคลังข้อมูลเพื่อการตัดสินใจขององค์กร (Data Warehouse or Decision Making in Organization) [https://exlms.thaimooc.org/courses/course-v1:RMUTT-MOOC+rmutt010+2020\\_T2/about](https://exlms.thaimooc.org/courses/course-v1:RMUTT-MOOC+rmutt010+2020_T2/about)
11. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบิกดาต้า (Big Data Concept)  
<https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:STOU+STOU005+2017/about>
12. ภาษา Python สำหรับวิทยาการข้อมูล (Fundamental of Computer Programming with Python Language) [https://exlms.thaimooc.org/courses/course-v1:RMUTT-MOOC+rmutt013+2020\\_T2/about](https://exlms.thaimooc.org/courses/course-v1:RMUTT-MOOC+rmutt013+2020_T2/about)
13. โปรแกรมไพทอนสำหรับวิทยาการข้อมูล (Python Programming for Data Science)  
<https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:CMU+CMU026+2019/about>
14. การขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Transformation)  
<https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:OCSC+OCSC005+2019/about>
15. การออกแบบองค์กรดิจิทัล (Designing Digital Organization)  
<https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:OCSC+OCSC006+2019/about>
16. การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่มีประสิทธิภาพ (Effective Change Agent)  
<https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:OCSC+OCSC003+2019/about>
17. การคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation)  
<https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:OCSC+OCSC001+2019/about>
18. การคิดเชิงวิพากษ์และการจัดการปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving)  
<https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:OCSC+OCSC009+2019/about>

หลักสูตรอบรมออนไลน์จาก สำนักงาน ก.พ.

1. หมวดการพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge Development) การบริหารอย่างมืออาชีพ ประกอบด้วย  
<https://ocsc.chulaonline.net/main/MainCourseNew1.asp>

002 :: หลักสูตรผู้นำทีมที่มีประสิทธิภาพ

A00 :: การวางแผนกลยุทธ์

AC01 :: การเจรจาต่อรอง

AC12 :: การเชื่อมโยงนโยบายสู่การปฏิบัติ

E04 :: ความฉลาดทางอารมณ์ (EQ)

M02 :: การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

M03 :: การสื่อสารเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการทำงาน

M04 :: การสอนงาน

M05 :: การให้คำปรึกษา

M06 :: การอำนวยความสะดวก การติดตามงาน และการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ

M07 :: กระบวนการวิเคราะห์ปัญหา และการแก้ปัญหา

M08 :: การติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน

M09 :: การจัดทำแผนปฏิบัติงาน

M10 :: การใช้หลักการตลาดเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

M12 :: ภาวะผู้นำ (Leadership)

M13 :: การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management)

M14 :: การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

M15 :: การบริหารความขัดแย้ง (Conflict Management)

M16 :: การพัฒนาบุคลากร

M17 :: การเทียบเคียง (Benchmarking)

M18 :: การจัดลำดับความสำคัญ

M19 :: องค์การแห่งการเรียนรู้

M20 :: การปรับปรุงการทำงาน

M22 :: การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร

M23 :: การบริหารงบประมาณและการเงิน

M24 :: การพัฒนานักบริหารภาครัฐ : การบริหารทรัพยากรบุคคลบนความหลากหลาย

M25 :: การสื่อสารและการบริหารเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ

M26 :: บทบาทและหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการในการบริหารจัดการภาครัฐ

M27 :: การบริหารกระบวนการสร้างนวัตกรรมในหน่วยงาน

M28 :: เทคนิคการนำเสนอ

M29 :: การสร้างเครือข่าย (Networking) และพันธมิตร (Partner)

M31 :: การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

M32 :: มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน

M33 :: การวางแผนปฏิบัติงานโครงการและการดำเนินการตามแผน

M34 :: Project Management สำหรับข้าราชการระดับบริหาร

#### การพัฒนากระบวนการทัศน์และคุณลักษณะข้าราชการ

AC08 :: บทบาทเชิงรุกของข้าราชการเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

E13 :: บทบาทของผู้บังคับบัญชาในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา

E14 :: การเป็นข้าราชการ

E15 :: การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท

EC01 :: เศรษฐกิจพอเพียง

M11 :: ความรู้เกี่ยวกับราชการไทยและการเป็นข้าราชการ

PC34 :: ระบบราชการไทย

PC35 :: การบริหารงานภาครัฐแนวใหม่

## 2. หมวดการพัฒนาทักษะ (Skill Development)

<https://www.ocsc.go.th/LearningCenter/skill-development>

### 2.1 ทักษะทางการคิด

E01 :: ทักษะการตัดสินใจและแก้ปัญหา

M01 :: การคิดเพื่อประสิทธิผลของงาน (Effective Thinking)

M21 :: การคิดเชิงสังเคราะห์

M30 :: การพัฒนาการคิด

## 2.2 การเขียนหนังสือราชการ

A01 :: วิชาที่ 1 หนังสือราชการ และหนังสือติดต่อราชการ

A02 :: วิชาที่ 2 การเขียนข้อความในหนังสือติดต่อราชการ

A03 :: วิชาที่ 3 หลักการเขียนหนังสือติดต่อราชการที่ถูกต้อง

A04 :: วิชาที่ 4 หลักการเขียนหนังสือติดต่อราชการที่ดี

AC03 :: การทำบันทึกการประชุมระหว่างประเทศ

D14 :: เสริมทักษะการเขียนหนังสือราชการ

## 2.3 คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

C28 :: Data Visualization

C29 :: Project Management สำหรับข้าราชการระดับปฏิบัติการ

C30 :: การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

C31 :: Data Visualization 2

C32 :: Data Analytics

C33 :: Digital Literacy

C34 :: Digital Code of Merit

C40 :: ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล

## 3. หมวดการพัฒนาสมรรถนะหลักของข้าราชการพลเรือน (Core Competency Development)

### 3.1 การมุ่งผลสัมฤทธิ์

E03 :: ความเชื่อมั่นในตนเอง

E05 :: การสร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ในการทำงาน

E06 :: การมุ่งอนาคตและการควบคุมตน

### 3.2 การบริการที่ดี

E02 :: ทักษะที่ดีต่อการทำงานภาครัฐ

E11 :: การบริการที่เป็นเลิศ

### 3.3 การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

PC17 :: การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

### 3.4 การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

E08 :: ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

E09 :: มาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรม

E10 :: ความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ

E12 :: คุณธรรมสำหรับข้าราชการ

E16 :: เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ : สำนักข้าราชการไทยไม่โกง

LA06 :: วินัยและจรรยาข้าราชการ

PC16 :: วินัยข้าราชการพลเรือน

PC36 :: การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### 3.5 การทำงานเป็นทีม

PC15 :: การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ

## 4. หลักสูตรจากหน่วยงานภาครัฐภายนอก และเครือข่ายมหาวิทยาลัยของรัฐ

4.1 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <https://mooc.chula.ac.th/courses>

4.2 มหาวิทยาลัยมหิดล <https://mux.mahidol.ac.th/>

1. การสร้างแบรนด์ขั้นพื้นฐาน Fundamentals of Branding

[mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-CM+MOOC-BRANDING+MU-CM\\_000001/about](https://mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-CM+MOOC-BRANDING+MU-CM_000001/about)

2. เทคนิคการเป็นวิทยากร | Train the Trainer

[mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-SH+MOOC-05+2019/about](https://mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-SH+MOOC-05+2019/about)

3. การออกแบบการเรียนการสอนสำหรับบทเรียนออนไลน์ (Instructional Design for Online Learning)

[mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-OP+ID001+MU-OP\\_000007/about](http://mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-OP+ID001+MU-OP_000007/about)

4. เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตประจำวัน (IT For daily life)

[mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:EG+EGCO342+2018\\_T1/about](http://mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:EG+EGCO342+2018_T1/about)

5. กิจกรรมบำบัดสร้างความสุข (Psychosocial Occupational Therapy)

[mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-PTOT+PTOP335+2019/about](http://mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-PTOT+PTOP335+2019/about)

6. ผู้ประกอบการและนวัตกรรมสำหรับธุรกิจผู้สูงอายุ Entrepreneurship and Innovation for Aging Business

[mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-CM+MOOC-AGING+MU-CM\\_000002/about](http://mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-CM+MOOC-AGING+MU-CM_000002/about)

7. การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Data Analytics

[mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-IT+MOOC-07+2019/about](http://mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-IT+MOOC-07+2019/about)

8. หลักการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการบริหารราชการ (Principle of Research for Public Sectors' Development)

[mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-SH+SH001+2019/about](http://mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-SH+SH001+2019/about)

9. การฟังและการพูดเพื่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ Listening and Speaking for Communication

[mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-LA+LAEN262+2020-2/about](http://mux.mahidol.ac.th/courses/course-v1:MU-LA+LAEN262+2020-2/about)

4.3 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ <https://learningcovid.ku.ac.th/>

- โควิด-19 และระบาดวิทยา : ความรู้เกี่ยวกับไวรัส/รู้จักโรคโควิด 19/พื้นฐานการตรวจวินิจฉัยโรคโควิด 19/ระบาดวิทยา/การป้องกัน/เรียนรู้จากข้อมูล และสถิติเกี่ยวกับโควิด 19/ผลกระทบจากการระบาดของโรคโควิด 19/วินัยการปฏิบัติตามมาตรการและทัศนคติที่ดีต่อผู้ป่วย

4.4 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ <https://mooc.cmu.ac.th/>

4.5 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ <https://gennext.tu.ac.th/ui/>

5. หลักสูตรอื่นๆ/หน่วยงานเอกชน

5.1 ทักษะและเครื่องมือด้านการออกแบบ <https://design.tutsplus.com/courses>

5.2 พัฒนาภาษา <https://www.50languages.com/index-th>

5.3 <https://www.linkedin.com/learning>



# Self-Development Program

## 5 หลักสูตรในหมวด “พัฒนาตนเอง”

RECOMMEND

(Online Learning)

### EQ



(ความฉลาดทางอารมณ์)

- การจัดการกับอารมณ์ตนเอง
- การเข้าใจความรู้สึกของผู้อื่น
- การมีทักษะทางสังคม



## Effective Thinking

การคิดเพื่อประสิทธิผลของงาน



- Fishbone Diagram
- Force Field Analysis
- Decision Matrix
- Six hat Thinking



## Applied Psychology to Work through Success Happiness and Wealth



จิตวิทยาประยุกต์ใน  
การทำงาน เพื่อ  
ความสำเร็จ ความ  
สุข และความมั่งคั่ง



## มนุษยสัมพันธ์ใน การทำงาน



การสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่  
ดีกับผู้ใต้บังคับบัญชา  
เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับ  
บัญชา และประชาชน

## การมุ่งอนาคตและ การควบคุมตน

แนวคิดผู้มีลักษณะมุ่งอนาคต  
และแนวทางในการพัฒนาตนให้  
เป็นผู้มีประสิทธิภาพสูง



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่  
งานพัฒนารักษาบุคคล  
กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน  
กล้าวัย และ 5