

การดำเนินงานกิจกรรม 5ส เดือนมิถุนายน 2564

ศูนย์อนามัยที่ 6 มีการทำกิจกรรม 5 ส (สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย) ทุกวันพุธ ของเดือน ได้มีการจัดการแบ่งพื้นที่ให้เป็นสัดส่วน มีการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบ สะอาดเรียบร้อย ทางศูนย์อนามัยที่ 6 ได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขกิจกรรม 5ส ตามประเด็นดังนี้

ประชุมวางแผนเพื่อพัฒนาติดตามงาน ทุกเดือน



การดำเนินงาน

1. ป้ายและบอร์ดประชาสัมพันธ์

ศูนย์อนามัยที่ 6 มีผังโครงสร้างองค์กรกระบอกกลุ่มงาน ป้ายทางต่างระดับ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ที่ทันสมัยอยู่เสมอ



2. โต๊ะทำงานหรือพื้นที่บริเวณโต๊ะทำงาน (รวมบริเวณโต๊ะคอมพิวเตอร์)

ศูนย์อนามัยที่ 6 มีป้ายชื่อประจำโต๊ะและป้ายระบุอุปกรณ์สำนักงาน บริเวณบนโต๊ะทำงานสะอาด สบายไฟสภาพเรียบร้อย

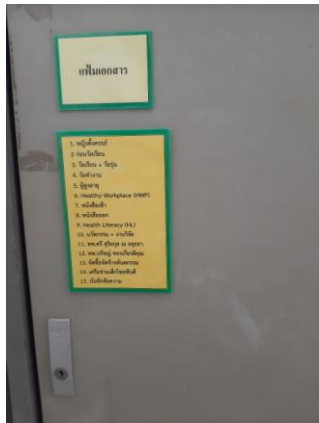


3. อุปกรณ์สำนักงาน

ศูนย์อนามัยที่ 6 มีอุปกรณ์สำนักงานสภาพพร้อมใช้งานเป็นระเบียบ สะอาดเรียบร้อย และมีผู้รับผิดชอบ ดูแลเครื่องใช้สำนักงาน



ศูนย์อนามัยที่ 6 มีป้ายดัชนีบ่งชี้ จัดเก็บเอกสารเป็นหมวดหมู่ มีความสะอาดเรียบร้อย สะดวกต่อการค้นหา
สิ่งของ



5. ห้องประชุม

ศูนย์อนามัยที่ 6 มีการจัดโต๊ะ เก้าอี้ ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้า หลังการใช้งาน และทำความสะอาดห้อง
ประชุมทุกวัน



6. มุมรับประทานอาหาร

ศูนย์อนามัยที่ 6 มีมุมรับประทานอาหารที่สะอาด จัดเก็บอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบ อุปกรณ์เครื่องครัว มีการตรวจสอบพร้อมใช้งานและปลอดภัย



7. พื้นที่พักผ่อน/สวนหย่อม

ศูนย์อนามัยที่ 6 มีการจัดพื้นที่พักผ่อนที่เป็นสัดส่วนและมีผู้ดูแลความสะอาดเป็นประจำ



ศูนย์อนามัยที่ 6 ได้ทำสัญลักษณ์พื้นต่างระดับให้ชัดเจน และไม่มีสิ่งขีดขวางบริเวณทางเดิน



9. ถังขยะ

ศูนย์อนามัยที่ 6 ได้จัดให้มีถังขยะของแต่ละกลุ่มงาน โดยมีฝาปิดมิดชิด มีจุดแยกขยะ และมีการจัดการขยะโดยนำไปทิ้งภายนอกเป็นประจำทุกวัน



10. อื่นๆ

ศูนย์อนามัยที่ 6 มีมาตรการประหยัดพลังงาน และบุคลากรเข้าใจและปฏิบัติตามหลัก 5ส

