

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการ

ปัจจัยเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	ผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย/ผลสำเร็จที่ตั้งไว้ (อธิบายโดยสังเขป)		กิจกรรมที่คาดว่าจะดำเนินการในรอบถัดไปเพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่ยังคงอยู่	งบประมาณ (บาท)		
			ดำเนินงานแล้ว ความเสี่ยงหมดไป	ดำเนินงานแล้ว ความเสี่ยงยังคงอยู่		ตั้งไว้ในแผน	ใช้ไป	คงเหลือ
กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมประชุมต่ำกว่าที่ตั้งไว้ ในการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านผู้สูงอายุในการดำเนินงานการดูแลผู้สูงอายุระยะยาวเชิงป้องกัน (Preventive Long Term Care)	- ประสานแจ้งจังหวัด - ทำหนังสือเชิญเป็นทางการ ชี้แจงวัตถุประสงค์ผู้เข้าร่วมประชุมล่วงหน้า	กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมประชุมครบทุกจังหวัด และมีการขับเคลื่อนการดำเนินงานระบบการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว เขตสุขภาพที่ 6 รวมถึงการชี้แจงและถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติ	กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมประชุมครบทุกจังหวัด ตามที่กำหนดไว้		เพิ่มกลุ่มเป้าหมายระดับอำเภอ มาร่วมประชุมด้วย เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานระบบการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว เขตสุขภาพที่ 6 และถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติ	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการร่วมกับศูนย์อนามัยที่ 6		
กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมประชุมต่ำกว่าที่ตั้งไว้ ในการประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพการดูแลผู้สูงอายุ รายบุคคลในชุมชน (Individual wellness plan)	- ประสานแจ้งจังหวัด - ทำหนังสือเชิญเป็นทางการ ชี้แจงวัตถุประสงค์ผู้เข้าร่วมประชุมล่วงหน้า	กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมประชุมตามจำนวนที่กำหนดไว้และรู้วัตถุประสงค์ของการประชุมในครั้งนี้ จึงทำให้มีการเตรียมความพร้อมก่อนมาประชุมมากขึ้น		จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมไม่ครบตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในบางจังหวัด	ประสาน ชี้แจงวัตถุประสงค์ การจัดการประชุม และเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าร่วมประชุมให้ชัดเจน ทำหนังสือเชิญล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน	225,200	191,615	33,585
กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมประชุมต่ำกว่าที่ตั้งไว้ ในการอบรมฟื้นฟูการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาวสำหรับ Care Manager เขตสุขภาพที่ 6	- ประสานแจ้งจังหวัด - ทำหนังสือเชิญเป็นทางการ ชี้แจงวัตถุประสงค์ผู้เข้าร่วมประชุมล่วงหน้า	กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมประชุมตามจำนวนที่กำหนดไว้และรู้วัตถุประสงค์ของการประชุมในครั้งนี้ จึงทำให้มีการเตรียมความพร้อมก่อนมาประชุมมากขึ้น		จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมไม่ครบตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในบางจังหวัด	ประสาน ชี้แจงวัตถุประสงค์ การจัดการประชุม และเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าร่วมประชุมให้ชัดเจน ทำหนังสือเชิญล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน	673,000	613,080	59,920

หมายเหตุ เนื่องจากกิจกรรมที่ 3 การประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมป้องกันการพลัดตกหกล้มของผู้สูงอายุ เขตสุขภาพที่ 6 เป็นกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงสุด แต่มีการกำหนดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน วางแผนดำเนินการจัดประชุมในเดือนมีนาคม 2564 จึงกำหนดให้มีการดำเนินการควบคุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ เรื่อง ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-19 ในการประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมป้องกันการพลัดตกหกล้มของผู้สูงอายุ เขตสุขภาพที่ 6 ไว้ในการประเมินรอบ 5 เดือนหลัง